

Karta Zgłoszenia Dziecka
do Niepublicznego Przedszkola „Bajka” w Piątkach

1. Dane dziecka

Imię	
Nazwisko	
PESEL	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania: ulica, nr domu,	
kod pocztowy, miejscowość,	
Adres zameldowania: /jeżeli jest inny niż podany wyżej/	

2. Dane rodziców / opiekunów prawnych

	Mama / opiekunka	Tata / opiekun
Imię		
Nazwisko		
PESEL		
Miejsce pracy		
Telefon komórkowy		
Telefon do pracy		
E-mail		
Adres zamieszkania: Adres zameldowania /jeżeli jest inny niż zamieszkania/	-----	-----

3. Czas pobytu dziecka w przedszkolu

/proszę otoczyć kółkiem wybraną godzinę przyścia i wyjścia/*

Przyście	Wyście
6 ³⁰	15 ⁰⁰ / 15 ³⁰
7 ⁰⁰	16 ⁰⁰
7 ³⁰	16 ³⁰
8 ⁰⁰	17 ⁰⁰

* Późniejsze niż o 6³⁰ przyście do przedszkola i wcześniejsze wyjście nie wpływa na wysokość czesnego.

4. Informacje o stanie zdrowia dziecka

Dla dobra dziecka prosimy o podanie dokładnych odpowiedzi na następujące pytania:

- ✓ Czy istnieją pokarmy, na które dziecko jest uczulone? TAK NIE
Jeżeli tak, jakie?
- ✓ Czy dziecko jest uczulone na inne niż wymienione wyżej alergeny? TAK NIE
Jeżeli tak, jakie?
- ✓ Jakie choroby zakaźne przebyło dziecko, kiedy?
- ✓ Czy dziecko jest pod stałą opieką specjalistyczną? TAK NIE
Jeżeli tak, to jaką, gdzie i od kiedy?
- ✓ Czy dziecko przyjmuje na stałe leki? TAK NIE
Jeżeli tak, to czy będzie konieczność podawania tych leków w przedszkolu?
- ✓ Inne informacje o stanie zdrowia dziecka, które według Państwa mogą mieć wpływ na funkcjonowanie dziecka w Przedszkolu;
- ✓ Czy istnieją sytuacje lub przedmioty, które wywołują u dziecka szczególne uczucie lęku?
Jeżeli tak, jakie?

5. Inne informacje o dziecku

▪ Nasze dziecko:

/proszę zaznaczyć znakiem **X** wybrane zdanie/

Mówi wyraźnie	
Mówi niewyraźnie	
Potrafi się samo ubierać	
Ubiera się z niewielką pomocą osób starszych	
Je samodzielnie	
Wymaga niewielkiej pomocy przy jedzeniu	
Trzeba je karmić	
Pamięta o zgłaszaniu potrzeb fizjologicznych i radzi sobie samo	
Zgłasza swoje potrzeby, ale wymaga pomocy przy pójściu do toalety	
Zapomina o zgłaszaniu potrzeb fizjologicznych	
Lubi nieład	
Lubi porządek	
Łatwo gubi swoje rzeczy	
Pilnuje swoich rzeczy	
Chętnie bawi się z innymi dziećmi	
Woli bawić się samo	

- Inne informacje o stopniu samodzielności i nawykach dziecka, które według Państwa mogą mieć wpływ na funkcjonowanie dziecka w Przedszkolu;
-
-

6. Zobowiązania rodziców / opiekunów prawnych

▪ Zobowiązuję się do:

- Regularnego uiszczania opłat za przedszkole w wyznaczonym terminie.
- Przestrzegania Statutu Przedszkola.
- Niezwłocznego podawania do wiadomości Przedszkola jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w punktach: 1, 2, 3, 4, 5 niniejszej karty.
- Przyrowadzania do Przedszkola tylko zdrowego dziecka.
- Przyrowadzania i odbierania dziecka z Przedszkola punktualnie, osobiście lub przez osobę dorosłą wskazaną w pisemnym upoważnieniu złożonym w momencie podpisania Umowy o świadczenie usługi w zakresie wychowania przedszkolnego.
- Uczestniczenia w zebraniach rodziców.
- Poinformowania placówki o rezygnacji z miejsca z listy rezerwowej.

7. Oświadczenia i zgody rodziców / prawnych opiekunów

- Oświadczam, że dane przedstawione w niniejszej karcie zgłoszenia dziecka do Przedszkola są prawdziwe.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej karcie zgłoszenia dziecka do przedszkola do celów edukacyjnych, związanych z realizacją zadań statutowych przedszkola oraz prowadzoną rekrutacją (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 101 poz. 926 z późn. zm.).
- Wyrażam zgodę na publikację zdjęć dziecka z pobytu, uroczystości i imprez przedszkolnych na stronie internetowej Przedszkola oraz w innych materiałach promujących Przedszkole.
- Wyrażam zgodę na przeprowadzenie wszelkich niezbędnych czynności, w tym zabiegów medycznych lub hospitalizację dziecka w celu ratowania jego zdrowia i życia.

8. Opłata rejestracyjna

- Rodzice dzieci nowo przyjętych do Przedszkola „Bajka” wpłacają bezzwrotnie, opłatę (wpisowe) w chwili złożenia karty w wysokości 200 zł., (słownie: dwieście złotych^{00/100}) - opłata jednorazowa, celem rezerwacji miejsca w przedszkolu z przeznaczeniem na wyprawkę dla dziecka (opłata nie dotyczy dziecka, które uczęszczało do Niepublicznego Żłobka „Bajkowy Świat Malucha”).
- Z chwilą nie przyjęcia dziecka do Przedszkola „Bajka” podlega zwrotowi wnioskodawcy.
- Nie podlega zwrotowi wnioskodawcy jeżeli ten, mimo decyzji o przyjęciu dziecka do Przedszkola, zrezygnuje z usług placówki.

*niepotrzebne skreślić

Piątki, dnia: _____

Podpis mamy / opiekuna prawnego

Podpis taty / opiekuna prawnego

Data wpływu i podpis osoby upoważnionej do przyjęcia zgłoszenia; _____

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz danych Państwa dzieci jest Niepubliczne Przedszkole „Bajka” z siedzibą w Piątkach 19
2. W sprawach ochrony danych osobowych swoich oraz dziecka może się Pani kontaktować z Panią Katarzyną Kamińską Siepsiak lub Panią Justyną Bieńkowska, bądź na adres e-mail k.kaminska-bajka@o2.pl telefon 570-033-509 lub pisemnie – adres naszej siedziby.
3. Informujemy, że dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka są przetwarzane przez nas w celach:
 - o określonych w ustawie Prawo oświatowe, ustawie o systemie oświaty, ustawie o systemie informacji oświatowej, Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji na podstawie (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - o w zakresie, w jakim podanie danych osobowych jest dobrowolne (np. rozpowszechnianie wizerunku) na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka będą przetwarzane przez okres niezbędny dla wykonywania celów ustawowych i statutowych.
5. Zgodnie z RODO przysługują Pani/Panu następujące prawa: do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), ograniczenia przetwarzania, dostępu do treści swoich danych, sprostowania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Dane Pani/Pana oraz dziecka mogą być udostępniane firmom, z którymi przedszkole współpracuje w celu prowadzenia dokumentacji oraz w celu prawidłowej realizacji zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
7. Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

.....

/podpis/